

Адаптация

Первый рабочий день в новой компании. Первые дни, недели, месяцы в новой должности. У всех, наверное, есть что вспомнить. Обычно эти события — выход на новую работу или переход на другую должность, действительно бывают довольно волнительными. В том числе, и поэтому они остаются в памяти надолго.

А как чувствуют себя ваши подчиненные или коллеги, которые сейчас новые сотрудники? Какие истории они будут рассказывать?

Адаптация — важнейший HR-процесс, который влияет на решение человека о том, останется ли он в вашей компании, и во многом определяет его будущее отношение к работе. По данным Society for Human Resource Management (SHRM) вероятность того, что сотрудник останется на 69% выше для тех, кто прошел хорошо структурированную программу адаптации.

? Что означает автоматизация адаптации?

? Что именно можно автоматизировать, а что нет?

? Автоматизация процедур адаптации сотрудников с помощью системы WebTutor — для каких задач подойдет этот модуль?

Обычно в процессе адаптации необходимо решить эти главные задачи:

1. постановка целей
2. информирование
3. обучение
4. проверка знаний

Самые распространенные примеры действий, которые можно автоматизировать внутри каждой из этих задач:

1. Постановка целей:

- определение целей на испытательный срок
- постановка задач сотруднику по каждой из целей
- добавление сотрудников в процедуру оценки

2. Информирование:

- напоминания руководителям и наставникам о новом сотруднике и необходимых действиях до его выхода на работу и на всем протяжении испытательного срока: подготовить рабочее место, подготовить план адаптации, поставить цели, назначить наставников, определить и согласовать график встреч, провести встречи с сотрудником
- информирование нового сотрудника о предстоящих событиях в процессе адаптации: встречи, обучения, проверки знаний
- раздел на портале для новых сотрудников
- подготовка рекомендаций материалов, документов, памяток, литературы, доступ к электронной библиотеке, базе знаний/системе управления знаниями, доступ в необходимые сообщества, группы, форумы, каналы
- мониторинг ознакомления с необходимыми материалами

3. Обучение:

- определение обязательного очного/дистанционного обучения
- оповещения и запись на обязательные обучения исходя из должности, подразделения или другого выбранного произвольного атрибута
- адаптивная настройка обучения: формирование рекомендуемого обучения в зависимости от входных знаний сотрудника

4. Проверка знаний:

- определение процедур проверки знаний
- назначение событий проверки знаний
- проведение проверочных мероприятий
- отслеживание проведения проверочных мероприятий
- анализ результатов проверки знаний

В процессе адаптации, как правило, есть несколько участников, и у каждого своя роль:

- руководитель
- наставник
- новый сотрудник

Модуль «Адаптация» позволяет для каждого из участников настроить свой уровень доступа и свой удобный интерфейс.

Кроме этого, у каждой компании всегда есть свои приоритеты и свой подход к адаптации (и он может меняться).

Кто-то выбирает решение задачи адаптации разбить на отдельные части и автоматизировать эти части постепенно, шаг за шагом. Кто-то предпочитает выстроить полностью автоматизированную полную комплексную программу адаптации, которая будет определять и последовательность, и сроки, и ответственных для каждого нового сотрудника.

Модуль WebTutor помогает настраивать процесс автоматизации так, чтобы в ней было удобно работать и администратору, и руководителю, и наставнику, и HR-службе, и, самое главное, — новому сотруднику!

Автоматизация для проведения качественной адаптации необходима, и многие задачи действительно можно и нужно автоматизировать. Но адаптация невозможна без силы и энергии, которые возникают при личном взаимодействии между людьми. Не нужно слишком полагаться на технологии. Качественная адаптация невозможна без заинтересованного и вовлеченного отношения руководителя нового сотрудника и наставника, без поддержки команды, без постоянного личного общения.

WebTutor — это для людей

Конечно, в вопросах автоматизации без IT не обойтись, но HR-специалистам не нужно переквалифицироваться.

WebTutor — это система, которая создана для людей - чтобы в ней было удобно работать всем: сотрудникам, которые будут участвовать в подборе и адаптации, администраторам, руководителям, всем, кто будет иметь к ней доступ.

У всех, кто впервые внедряет модули HR-автоматизации, всегда возникает много разных вопросов. Мы к этому привыкли, поэтому мы всегда на связи. Вы можете рассчитывать на нашу поддержку: и в выборе решений под ваши задачи, и в сопровождении внедрения, и в развитии системы.

Как все работает?

WebTutor — это просто:

- доступ как в сети интернет, так и в интранет
- интуитивно понятный интерфейс для сотрудников
- специальные роли и функционал для руководителей
- адаптация под мобильные устройства
- подключение новых модулей к уже внедренной системе в течение нескольких минут

WebTutor — это удобно

Это модульная, а значит гибкая и адаптируемая система. Вы сами выбираете, каким будет ваш WebTutor: какие модули он будет в себя включать и какие задачи он будет для вас решать.

Начните создавать свой WebTutor и работайте с удовольствием!
